



SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NOMBRE DEL COMISIONADO: BEATRÍS HERNÁNDEZ AGUILAR

NÚM. DE ORDEN DE COMISIÓN: SF/GIRA/0791/2025

OBJETO DE LA COMISIÓN: ESTRATEGIA TRABAJO QUE TRANSFORMA TU MUNICIPIO Y ESTRATEGIA ATENCIÓN A MUNICIPIOS TERRITORIOS BIENESTAR.

LUGAR DE COMISIÓN: SAN JUAN COATZÓSPAM, SAN JOSÉ TENANGO, HUAUTLA DE JIMÉNEZ, SAN JERÓNIMO TECÓATL Y VALERIO TRUJANO; OAXACA

FECHA DE COMISIÓN: 01, 02 Y 03 DE JULIO DE 2025

INFORME DE ACTIVIDADES

DÍA 01 DE JULIO DE 2025

- * ME TRASLADE DE LA CIUDAD DE OAXACA HACIA SAN JUAN COATZÓSPAM.
- *ME DIRIGI A LA CANCHA MUNICIPAL, REALICE LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PARA TRABAJAR EN LA TARJETA Y PERSONIFICADORES PARA EL EVENTO Y TAMBIÉN EN EL MONTAJE DE LAS SILLAS.
- * AL TERMINAR, ME TRASLADE HACIA SAN JOSÉ TENANGO.
- *ME DIRIGI A LA CANCHA MUNICIPAL, REALICE LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PARA TRABAJAR EN LA TARJETA Y PERSONIFICADORES PARA EL EVENTO Y TAMBIÉN EN EL MONTAJE DE LAS SILLAS.
- * AL TERMINAR, ME TRASLADE HACIA HUAUTLA DE JIMÉNEZ.
- *ME DIRIGI A LA CANCHA MUNICIPAL, REALICE LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PARA TRABAJAR EN LA TARJETA Y PERSONIFICADORES PARA EL EVENTO Y TAMBIÉN EN EL MONTAJE DE LAS SILLAS.
- * PERNOCTE EN DICHO MUNICIPIO.

DÍA 02 DE JULIO DE 2025

- * ME TRASLADE HACIA SAN JUAN COATZÓSPAM.
- * ME DIRIGI HACIA LA CANCHA MUNICIPAL Y FUI HACIA LA MESA DE TRABAJO (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA, LAPTOP Y PAPELERÍA).
- * SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN DE LA TARJETA Y PERSONIFICADORES, UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDI A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES, TARJETA Y PROGRAMA DEL EVENTO.
- * IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.
- * AL TERMINAR EL EVENTO, PROCEDI A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.
- * AL TERMINAR, ME TRASLADE HACIA SAN JOSÉ TENANGO.
- * ME DIRIGI HACIA LA CANCHA MUNICIPAL Y FUI HACIA LA MESA DE TRABAJO (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA, LAPTOP Y PAPELERÍA).
- * SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN DE LA TARJETA Y PERSONIFICADORES, UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDI A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES, TARJETA Y PROGRAMA DEL EVENTO.
- * IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.
- * AL TERMINAR EL EVENTO, PROCEDI A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.
- * AL TERMINAR, ME TRASLADE HACIA HUAUTLA DE JIMÉNEZ.
- * ME DIRIGI HACIA LA CANCHA MUNICIPAL Y FUI HACIA LA MESA DE TRABAJO (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA, LAPTOP Y PAPELERÍA).
- * SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN DE LA TARJETA Y PERSONIFICADORES, UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDI A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES, TARJETA Y PROGRAMA DEL EVENTO.



SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NOMBRE DEL COMISIONADO: BEATRÍS HERNÁNDEZ AGUILAR

NÚM. DE ORDEN DE COMISIÓN: SF/GIRA/0791/2025

OBJETO DE LA COMISIÓN: ESTRATEGIA TRABAJO QUE TRANSFORMA TU MUNICIPIO Y ESTRATEGIA
ATENCIÓN A MUNICIPIOS TERRITORIOS BIENESTAR.

LUGAR DE COMISIÓN: SAN JUAN COATZÓSPAM, SAN JOSÉ TENANGO, HUAUTLA DE JIMÉNEZ,
SAN JERÓNIMO TECOATL Y VALERIO TRUJANO; OAXACA

FECHA DE COMISIÓN: 01, 02 Y 03 DE JULIO DE 2025

INFORME DE ACTIVIDADES

- * IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.
- * AL TERMINAR EL EVENTO, PROCEDI A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.
- * AL TERMINAR, ME TRASLADE HACIA SAN JERÓNIMO TECOATL.
- * ME DIRIGI A LA CANCHA MUNICIPAL, REALICE LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PARA TRABAJAR EN LA TARJETA Y PERSONIFICADORES PARA EL EVENTO Y TAMBIÉN EN EL MONTAJE DE LAS SILLAS.
- * AL TERMINAR, ME TRASLADE HACIA HUAUTLA DE JIMÉNEZ EN DONDE PERNOCTE.

DÍA 03 DE JULIO DE 2025

- * ME TRASLADE HACIA SAN JERÓNIMO TECOATL.
- * ME DIRIGI HACIA LA CANCHA MUNICIPAL Y FUI HACIA LA MESA DE TRABAJO (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA, LAPTOP Y PAPELERÍA).
- * SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN DE LA TARJETA Y PERSONIFICADORES, UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDI A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES, TARJETA Y PROGRAMA DEL EVENTO.
- * IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.
- * AL TERMINAR EL EVENTO, PROCEDI A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.
- * AL TERMINAR, ME TRASLADE HACIA VALERIO TRUJANO.
- * ME DIRIGI HACIA LA CANCHA MUNICIPAL Y FUI HACIA LA MESA DE TRABAJO (EMPECE LA INSTALACIÓN DE LA IMPRESORA, LAPTOP Y PAPELERÍA).
- * SOLICITE LA INFORMACIÓN PARA LA DEPURACIÓN DE LA TARJETA Y PERSONIFICADORES, UNA VEZ RECABADA DICHA INFORMACIÓN PROCEDI A IMPRIMIR LOS PERSONIFICADORES, TARJETA Y PROGRAMA DEL EVENTO.
- * IMPRIMI UN PROGRAMA PARA EL MAESTRO DE CEREMONIA.
- * AL TERMINAR EL EVENTO, PROCEDI A LEVANTAR TODO EL EQUIPO DE COMPUTO Y PAPELERÍA.
- * AL TERMINAR, ME TRASLADE HACIA LA H.CIUDAD DE TLAXIACO EN DONDE PERNOCTE (PARA CONTINUAR CON LA COMISIÓN DEL DÍA SIGUIENTE).

COMISIONADO:

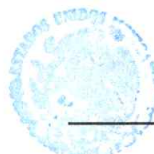
C. BEATRÍS HERNÁNDEZ AGUILAR

NOMBRE Y FIRMA

AUTORIZO:

LIC. IRVING LÓPEZ SÁNCHEZ

NOMBRE, FIRMA Y SELLO



Coordinación Gira y Protocolo
Gobierno del Estado de Oaxaca